



**CRNA GORA  
AGENCIJA ZA ZAŠTITU KONKURENCIJE**

**PROGRAM RADA  
AGENCIJE ZA ZAŠTITU KONKURENCIJE  
ZA 2024. GODINU**

*Podgorica, decembar 2023. godine*



## Sadržaj:

1. UVOD.....	3
2. AKTIVNOSTI.....	5
2.1. NORMATIVNE AKTIVNOSTI.....	5
2.2. REDOVNE I TEKUĆE AKTIVNOSTI.....	6
2.2.1. Izvještaj o radu Agencije za zaštitu konkurencije za 2023. godinu.....	6
2.2.2. Plan javnih nabavki za 2024. godinu.....	6
2.2.3. Godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unaprjeđenju upravljanja i kontrola.....	7
2.2.4. Izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare i preduzetim mjerama....	7
2.2.5. Izvještaj o sprovođenju plana integriteta .....	8
2.2.6. Godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći u 2023. godini .....	8
2.2.7. Mapa puta za privremeno zatvaranje pregovaračkog poglavlja 8 .....	8
2.2.8. Finansijski plan za 2024. godinu.....	9
2.2.9. Program rada Agencije za zaštitu konkurencije za 2024. godinu.....	9
2.2.10. Kvartalni, polugodišnji i devetomjesečni finansijski izvještaji, kao i Završni račun za prethodnu godinu.....	9
2.2.11. Izrada Kadrovskega plana.....	10
2.2.13. Godišnji plan rada u oblasti državne pomoći u 2024. godini .....	10
2.2.14. Poslovi iz oblasti zaštite konkurencije .....	10
2.2.15. Poslovi iz oblasti kontrole državne pomoći.....	12
2.3. MEĐUNARODNA SARADNJA.....	13
2.3.1. Aktivnosti na polju međunarodne saradnje kao i članstvo u međunarodnim organizacijama i asocijacijama.....	13
3. MATERIJALNO, TEHNIČKO I KADROVSKO OSPOSOBLJAVANJE .....	16



## 1. UVOD

Program rada Agencije za zaštitu konkurencije objedinjuje sve aktivnosti koje je neophodno sprovesti, u cilju poštovanja normi zakonskih i podzakonskih akata.

Obaveza izrade Programa rada Agencije za zaštitu konkurencije propisana je čl. 44 Zakona o državnoj upravi („Sl. list CG“, br. 78/18, 70/21 i 52/22) i čl. 19 t. 23a) Zakona o zaštiti konkurencije („Sl. list CG“, br. 44/12, 13/18 i 145/21).

Zakonom o zaštiti konkurencije definisane su nadležnosti Agencije za zaštitu konkurencije (u daljem tekstu: Agencija), njen status i izvori finansiranja, kao nezavisnog državnog organa koji ima svojstvo pravnog lica.

U narednoj godini Agencija će usmjeriti svoje djelovanje i rad na izvršavanje njenih obaveza, obavljajući definisane poslove koje Agencija obavlja u skladu sa Zakonom o zaštiti konkurencije i Zakonom o kontroli državne pomoći („Sl. list CG“, br. 12/18), kao i u skladu sa svim podzakonskim aktima koji detaljnije uređuju odredbe zakona iz područja kontrole državne pomoći i politike i prava zaštite konkurencije.

Sektori konkurencije i državne pomoći u narednom periodu se moraju kontinuirano razvijati, stoga se na unapređenje konkurencije i državne pomoći mora posebno djelovati, i to iz sljedećih razloga: zakonodavni okvir iz obje oblasti se mora ažurno usklađivati i razvijati u skladu sa zakonodavnim okvirima na nivou EU; Agencija u svom radu pruža značajne rezultate primjenom normi kontrole državne pomoći i antimonopolske politike; administrativni kapaciteti se i u narednom periodu moraju pospješiti i biti u na nivou kapaciteta agencija EU.

Jasno određeni cilj Agencije koji se postavlja za naredni period jeste njena aktivnost na sprovođenju prava zaštite konkurencije, sa tendencijom otklanjanja značajnih ograničenja konkurencije sa jedne strane, i proaktivniji pristup u komunikaciji sa Evropskom komisijom, pa će shodno tome Agencija i dalje nastaviti aktivno saradivati sa Evropskom mrežom za zaštitu konkurencije i tijelima za zaštitu konkurencije drugih država. Na međunarodnom planu, Agencija će nastaviti uspješnu saradnju sa organizacijama kao što su RCC, OECD, GVH i ICN, radi pravilne, ažurne i usklađene primjene propisa EU.

U narednom periodu, dodatno će se intenzivirati saradnja Agencije sa resornim ministarstvima, kako u daljem upoznavanju istih sa nacionalnim zakonodavstvom iz oblasti zaštite konkurencije i državne pomoći, tako i u uključenosti istih u usklađivanje nacionalnog zakonodavstva sa pravnim tekovinama EU. Navedeno iz razloga jer i oblast zaštite konkurencije i državne pomoći koje su u nadležnosti Agencije, predstavljaju jedan od značajnijih instrumenata i stubova stvaranja i jačanja



jedinstvenog ekonomskog prostora, te će Agencija i u narednom periodu istrajno raditi na stvaranju i unapređenju uslova na tržištu Crne Gore.

Transparentnost i dostupnost informacija o radu Agencije, kao i širenje svijesti kod javnosti o ulozi i nadležnostima Agencije, biće i u toku 2024. godine prezentirano posredstvom zvanične internet stranice Agencije [www.azzk.me](http://www.azzk.me), ali i na brojnim seminarima, konferencijama, predavanjima i sl.

Saglasno odredbama člana 19 Zakona o zaštiti konkurencije, Agencija u okviru svojih nadležnosti:

- 1) prati i analizira uslove konkurencije na tržištu i tržištima pojedinih privrednih sektora;
- 2) utvrđuje metode istraživanja konkurencije;
- 3) odobrava izuzeća od zabrane pojedinih sporazuma i odobrava koncentracije učesnika, pod propisanim uslovima i rješava u drugim pitanjima, u skladu sa ovim zakonom;
- 4) preduzima mjere prema učesnicima i udruženjima učesnika za učinjene povrede konkurencije na tržištu ili preduzima mjere radi sprečavanja nastanka ili prestanka povrede i otklanjanja štetnih posljedica po učesnike i potrošače;
- 5) vrši kontrolu usklađenosti državne pomoći sa zakonom kojim se uređuje državna pomoć (prethodna kontrola);
- 6) vrši kontrolu usklađenosti dodjele i korišćenja dodijeljene državne pomoći sa zakonom kojim se uređuje državna pomoć (naknadna kontrola);
- 7) prati realizaciju i efekte dodijeljene državne pomoći;
- 8) nalaže povraćaj nezakonite i neusklađene državne pomoći;
- 9) prikuplja i obrađuje podatke o planiranoj državnoj pomoći;
- 10) prikuplja podatke o korišćenju i efektima dodijeljene državne pomoći;
- 11) vodi evidencije državnih pomoći;
- 12) podnosi godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći Vladi i Skupštini Crne Gore (u daljem tekstu: Skupština);
- 13) podnosi godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći Evropskoj komisiji;
- 14) daje mišljenja na zahtjev organa državne uprave, nadležnog organa lokalne samouprave i pravnog lica koje upravlja i raspolaže sredstvima iz javnih prihoda i državnom imovinom u skladu sa zakonom u pripremi propisa i drugih akata kojima se uređuju pitanja u vezi dodjele državne pomoći, kao i u postupku njihovog donošenja;
- 15) promovise i podstiče unapređenje sistema kontrole državne pomoći;
- 16) daje mišljenje o primjeni propisa u oblasti zaštite konkurencije i državne pomoći;
- 17) priprema stručne osnove za izradu zakona i podzakonskih akata iz oblasti zaštite konkurencije i državne pomoći;
- 18) utvrđuje visinu naknade za odlučivanje u skladu sa ovim zakonom, uz saglasnost Vlade;



- 19) vodi upravni postupak i rješava u pojedinačnim upravnim stvarima;
- 20) podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka nadležnom sudu i/ili izdaje prekršajne naloge u skladu sa zakonom kojim se uređuju prekršaji;
- 21) daje mišljenja u vezi sa važećim propisima, koji utiču ili mogu uticati na konkurenciju i o tome obavještava javnost;
- 22) formira ekspertska i savjetodavna tijela za potrebe sprovođenja ovog zakona;
- 23) saraduje sa međunarodnim i nacionalnim organizacijama i institucijama u oblasti konkurencije i državne pomoći;
- 24) donosi godišnji program rada;
- 25) podnosi Vladi i Skupštini izvještaj o radu za prethodnu godinu;
- 26) podnosi Vladi finansijski plan za narednu godinu;
- 27) objavljuje statističke podatke i vodi evidenciju o odobrenim i prijavljenim koncentracijama;
- 28) kontroliše sprovođenje mjera naloženih rješenjem;
- 29) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

## **2. AKTIVNOSTI**

### **2.1. NORMATIVNE AKTIVNOSTI**

U skladu sa zakonom propisanim ovlašćenjima i obavezama, jedna od najznačajnijih aktivnosti Agencije odnosi se na obavljanje poslova iz oblasti zaštite konkurencije na tržištu Crne Gore, koje obuhvata procjenu koncentracija, utvrđivanje zloupotrebe dominantnog položaja, sektorske analize, utvrđivanje zabranjenih sporazuma, kao i procjenu pojedinačnih izuzeća sporazuma od zabrana.

Takođe, glavni dio aktivnosti Agencije odnosi se i na obavljanje poslova iz oblasti državne pomoći koji obuhvata prethodnu i naknadnu kontrolu. Ovim programom su predviđene aktivnosti u skladu sa važećim zakonskim osnovama.

Kako je propisano članom 19 stav 2 tačka 17 Zakona o zaštiti konkurencije, Agencija priprema stručne osnove za izradu zakona i podzakonskih akata iz oblasti zaštite konkurencije i državne pomoći.

Organ državne uprave nadležan za poslove ekonomije, saglasno odredbama Zakona o zaštiti konkurencije, vrši poslove koji se odnose na pripremu propisa iz oblasti konkurencije. Poslove koji se odnose na pripremu propisa iz oblasti državne pomoći vrši organ državne uprave nadležan za poslove finansija.



## 2.2. REDOVNE I TEKUĆE AKTIVNOSTI

### 2.2.1. Izvještaj o radu Agencije za zaštitu konkurencije za 2023. godinu

Sadržaj aktivnosti:

U skladu sa članom 19 stav 2 tačka 24 Zakona o zaštiti konkurencije, Agencija podnosi Vladi i Skupštini Izvještaj o radu za prethodnu godinu. Članom 25a stav 2 Zakona o zaštiti konkurencije propisano je da je Agencija dužna da do kraja prvog kvartala tekuće godine, podnese Vladi izvještaj o radu za prethodnu godinu koji sadrži prikaz izvršavanja zakona i drugih propisa, podatke o realizaciji ciljeva iz programa rada državne agencije, ocjenu stanja i mjera koje su preduzete za unapređenje stanja i finansijski izvještaj.

**Pravni osnov:** Zakon o zaštiti konkurencije, čl. 19 i 25a

**Rok:** I kvartal 2024. godine

### 2.2.2. Plan javnih nabavki za 2024. godinu

Sadržaj aktivnosti:

Članom 38 stav 2 tačka 2 Zakona propisana je obaveza evidentiranja slučajeva kojim se sprečavaju i otklanjaju posljedice koruptivnih aktivnosti, sačinjavanje službene zabilješke i podnošenje prijave nadležnim državnim organima radi preduzimanja mjera u skladu sa zakonom.

Članom 38 stav 3 Zakona propisana je obaveza dostavljanja izvještaja o sadržaj evidencije o sukobu interesa, odnosno kršenju antikorupcijskog pravila i metodologiju analize rizika u vršenju kontrole u postupcima javnih nabavki, radi proaktivnog djelovanja u prevenciji i ranom otkrivanju koruptivnih radnji i drugih djela.

Članom 84 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“, br. 74/19, 3/23 i 11/23), propisano je da je naručilac dužan da do 31. januara tekuće finansijske godine sačini i dostavi plan javnih nabavki organu državne uprave nadležnom za poslove javnih nabavki, radi objavljivanja na Elektronskom sistemu javnih nabavki (ESJN).

Članom 212 Zakona o javnim nabavkama propisano je da će se novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 eura do 10.000,00 eura kazniti za prekršaj pravno lice, ako:

- ne dostavi izvještaj o analizi rizika u vršenju kontrole u postupcima javnih nabavki i evidenciju o sukobu interesa, odnosno kršenju antikorupcijskih pravila
- ne sačini i ne dostavi plan javnih nabavki Ministarstvu radi objavljivanja na ESJN do 31. januara tekuće finansijske godine



Za prekršaje iz ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu, u državnom organu, organu državne uprave, organu lokalne samouprave i lokalne uprave novčanom kaznom u iznosu od 150,00 eura do 1.000,00 eura.

**Pravni osnov:** Zakon o javnim nabavkama, član 84

**Rok:** do 31.01.2024. godine

### **2.2.3. Godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unaprjeđenju upravljanja i kontrola**

Sadržaj aktivnosti:

Shodno članu 18 stav 1 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Sl. list CG“, br. 75/18) i članu 2 Pravilnika o sadržaju godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unaprjeđenju upravljanja i kontrola i načinu izvještavanja br. 05-18385 od 20.11.2019. godine, rukovodilac subjekta dužan je da nadležnom ministarstvu dostavi godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unaprjeđenju upravljanja i kontrola do 15. februara tekuće za prethodnu godinu.

**Pravni osnov:** Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru, čl. 18  
Pravilnik o sadržaju godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unaprjeđenju upravljanja i kontrola i načinu izvještavanja, član 2

**Rok:** do 15. februara 2024. godine

### **2.2.4. Izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare i preduzetim mjerama**

Sadržaj aktivnosti:

Shodno članu 53 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Sl. list CG“, br. 75/18) i čl. 3 i 4 Pravilnika o načinu uspostavljanja sistema za otkrivanje i postupanje po obavještenjima o sumnjama na prevare u javnom sektoru („Sl. list CG“, br. 71/19), rukovodilac subjekta dužan je da nadležnom ministarstvu dostavi godišnji izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare i preduzetim mjerama do 15. februara tekuće za prethodnu godinu.

**Pravni osnov:** Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru, član 5 Pravilnika o načinu uspostavljanja sistema za otkrivanje i postupanje po obavještenjima o sumnjama na prevare u javnom sektoru, čl. 3 i 4

**Rok:** do 15. februara 2024. godine



### **2.2.5. Izvještaj o sprovođenju plana integriteta**

Sadržaj aktivnosti:

Shodno članu 77 stav 1 Zakona o sprječavanju korupcije („Sl. list CG“, br. 53/14 i 42/17), Agencija je dužna da do 15. aprila tekuće godine za prethodnu godinu dostavi Agenciji za sprječavanje korupcije izvještaj o sprovođenju plana integriteta.

Članom 102 Zakona o sprječavanju korupcije propisano je da će se novčanom kaznom od 1.000 eura do 20.000 eura kazniti za prekršaj pravno lice, ako ne dostavi izvještaj o sprovođenju Plana integriteta do 15. aprila tekuće godine za prethodnu godinu. Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu, državnom organu, organu državne uprave, organu lokalne uprave i lokalne samouprave novčanom kaznom od 500 eura do 2.000 eura.

**Pravni osnov:** Zakon o sprječavanju korupcije, član 77

**Rok:** do 15. aprila 2024. godine

### **2.2.6. Godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći u 2023. godini**

Sadržaj aktivnosti:

Saglasno odredbama člana 25a st. 3 i 4 Zakona o zaštiti konkurencije, davalac državne pomoći dužan je da Agenciji do 15. marta tekuće za prethodnu godinu dostavi podatke o dodijeljenoj državnoj pomoći, a na osnovu podataka dobijenih od davaoca državne pomoći, Agencija sačinjava godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći u prethodnoj godini, koji dostavlja Vladi i Skupštini do kraja drugog kvartala tekuće godine, radi upoznavanja. Na osnovu člana 25a stav 5 Zakona o zaštiti konkurencije, Agencija dostavlja izvještaj iz stava 4 ovog člana Evropskoj komisiji, u skladu sa obavezama preuzetim potvrđenim međunarodnim ugovorom.

**Pravni osnov:** Zakon o zaštiti konkurencije, član 25a

**Rok:** kraj II kvartala 2024. godine

### **2.2.7. Mapa puta za privremeno zatvaranje pregovaračkog poglavlja 8**

Izrada Mape puta kojim bi se jasno utvrdili prioritetni zadaci u okviru pregovaračkog poglavlja 8, koji su neophodni za ispunjavanje završnih mjerila.

**Rok:** kontinuirano





### **2.2.8. Finansijski plan za 2025. godinu**

Sadržaj aktivnosti:

Članom 25 stav 2 Zakona o zaštiti konkurencije, propisano je da se finansijski plan podnosi Vladi na saglasnost, najkasnije do 1. novembra tekuće za narednu godinu.

Navedenim članom je propisano da ukupni troškovi Agencije obuhvaćeni finansijskim planom ne mogu biti veći od neophodnih troškova potrebnih za uspješno sprovođenje zakona. Agencija je dužna da svoje finansijsko poslovanje organizuje i vodi u skladu sa propisima kojima se uređuje poslovanje budžetskih potrošačkih jedinica. Finansijski izvještaji Agencije podliježu reviziji od strane Državne revizorske institucije.

**Pravni osnov:** Zakon o zaštiti konkurencije, član 25

**Rok:** do 1. novembra 2024. godine

### **2.2.9. Program rada Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu**

Sadržaj aktivnosti:

Članom 44 stav 2 Zakona o državnoj upravi („Sl. list CG“, br. 78/18, 70/21 i 52/22) propisano je Savjet državne agencije donosi statut državne agencije, godišnji program rada i finansijski plan, podzakonske propise, podnosi izvještaj o radu i finansijski izvještaj, imenuje i razrješava direktora državne agencije i obavlja druge poslove koji se odnose na upravljanje agencijom utvrđene zakonom.

Članom 19 tačka 23a Zakona o zaštiti konkurencije, propisano je da Agencija u okviru svojih nadležnosti donosi godišnji program rada. Članom 22 stav 1 tačka 4b Zakona propisano je da direktor Agencije predlaže Savjetu Agencije godišnji program rada i finansijski plan, dok je članom 20f stav 1 tačka 2 propisano da Savjet Agencije donosi godišnji program rada i finansijski plan Agencije.

**Pravni osnov:** Zakon o državnoj upravi, član 44,

Zakon o zaštiti konkurencije, član 19

**Rok:** do 31. decembra 2024. godine

### **2.2.10 Kvartalni, polugodišnji i devetomjesečni finansijski izvještaji, kao i Završni račun za prethodnu godinu**

Sadržaj aktivnosti:

Pravilnikom o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave („Sl. list CG“, br. 23/14 i 71/19)



propisana je izrada kvartalnih, polugodišnjih i devetomjesečnih izvještaja, kao i Završnog računa za prethodnu godinu.

**Pravni osnov:** Pravilnik o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave

**Rok:** Završni račun budžeta do 28. februara 2024. godine

Kvartalni finansijski izveštaj do 15.04.2024. godine

Polugodišnji finansijski izveštaj do 15.07.2024. godine

Devetomjesečni finansijski izveštaj do 15.10.2024. godine

### 2.2.11. Izrada Kadrovskog plana

Sadržaj aktivnosti:

Članom 149 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list CG“, br. br. 2/18, 34/19, 8/21), propisano je da se Kadrovski plan donosi za kalendarsku godinu, u roku od 30 dana od dana donošenja zakona o budžetu, a sadrži projekcije za naredne dvije godine.

**Pravni osnov:** Zakon o državnim službenicima i namještenicima, član 149

**Rok:** u roku od 30 dana od dana donošenja zakona o budžetu

### 2.2.13. Godišnji plan rada u oblasti državne pomoći u 2024. godini

Sadržaj aktivnosti:

Shodno članu 20f stav 1 tačka 8 Zakona o zaštiti konkurencije, Savjet Agencije utvrđuje godišnji plan rada u oblasti državne pomoći.

**Pravni osnov:** Zakon o zaštiti konkurencije, član 20f

**Rok:** I kvartal 2024.godine

### 2.2.14. Poslovi iz oblasti zaštite konkurencije

Sadržaj aktivnosti:

Zakonom definisani poslovi koji se vrše u okviru Sektora za zaštitu konkurencije odnose na sljedeće: utvrđivanje metoda istraživanja konkurencije praćenje i analiziranje uslova konkurencije na tržištu i tržištima pojedinih definisanih privrednih sektora; izrade sektorskih ili internih analiza po nalogu ili neposredno u cilju praćenja promjena na tržištima, analize uslova konkurencije, primjedbi učesnika na tržištu i korisnika usluga; saradnju sa regulatorima, nadležnim organima i organizacijama koji vrše nadzor nad izvršenjem uslužnih djelatnosti na teritoriji Crne Gore, strukovnim i drugim profesionalnim udruženjima kojima se vrši regulisanje uslova obavljanja



određenih djelatnosti, Centralnom bankom, Agencijom za nadzor osiguranja; CInMED i FZOOG, saradnje sa nadležnim organima i organizacijama na planu obezbjeđivanja nesmetanog razvoja tržišta, a sa ciljem analiza uslova konkurencije na tržištima; pripremanje prijedloga mjera prema učesnicima i udruženjima učesnika za učinjene povrede konkurencije ili radi njihovog sprečavanja, prestanka već nastale povrede i otklanjanja štetnih posljedica po učesnike i potrošače; prikupljanja podataka značajnih za utvrđivanje činjenica u postupku zaštite konkurencije i u tom cilju vršenja neposrednog uvida u poslovne prostorije, na zemljištu ili vozilima stranke ili drugog učesnika u postupku; prikupljanje podataka u cilju utvrđivanja dominantnog položaja pojedinih učesnika na tržištu sa izradom analize i zaključkom analize; prikupljanje podataka u cilju utvrđivanja relevantnog tržišta proizvoda i usluga sa izradom analize i zaključkom analize; analiziranje akata i radnji kojima se vrši ili može vršiti povreda konkurencije i predlaganje mjera iz oblasti zabranjenih sporazuma, zloupotrebe dominantnog položaja, koncentracija i pojedinačnih izuzeća sa izradom analize i zaključkom analize; vođenje upravnog postupka iz oblasti zabranjenih sporazuma, zloupotrebe dominantnog položaja određenih učesnika na tržištu, procjene koncentracija, izuzeća pojedinih sporazuma od zabrane i koncentracija kojima se sprečava, ograničava ili narušava konkurencija ili slobodan razvoj otvorene ekonomije, a naročito stvaranje odnosno jačanje dominantnog položaja na tržištu; pripremanje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka za podnošenje nadležnom organu i/ili izdavanja prekršajnih naloga u skladu sa zakonom kojim se uređuje prekršaj; pripremanje prijedloga mišljenja o primjeni propisa u oblasti zaštite konkurencije; pripremanje prijedloga mišljenja u vezi sa važećim propisima koji utiču ili mogu uticati na konkurenciju; saradnju sa međunarodnim organizacijama, mrežama i institucijama koje se bave zaštitom konkurencije; uspostavljanju i održavanju regionalne saradnje; prikupljanje, obradu i analiziranje podataka u cilju utvrđivanja usaglašene prakse između učesnika na tržištu sa izradom analize i zaključkom analize; prikupljanje podataka u cilju vršenja analize u postupku izjašnjenja na inicijative za utvrđivanje povrede konkurencije; pripremanje izvještaja, protokola, sporazuma, memoranduma i međunarodnih dokumenata o saradnji sa međunarodnim institucijama; praćenje propisa i primjenu prakse EU u oblasti zaštite konkurencije; izradu izvještaja o radu Agencije iz djelokruga poslova Sektora; praćenje poslovne politike, akata i radnji kojima se vrši ili može vršiti povreda konkurencije; kontrole sprovođenja mjera naloženih rješenjem Agencije; pripremu prijedloga godišnjeg programa rada u dijelu poslova Sektora; objavljivanje statističkih podataka, kao i vršenje drugih poslova u skladu sa zakonom.

Shodno zakonskim ovlašćenjima i obavezama, sve započeti postupci pred Agencijom, kao i novi postupci koji se otvaraju, biće okončani u zakonom definisanom roku.

**Rok:** Kontinuirano



## 2.2.15. Poslovi iz oblasti kontrole državne pomoći

Sadržaj aktivnosti:

Zakonom definisani poslovi kontrole državne pomoći koji se obavljaju u okviru Sektora za kontrolu državne pomoći odnose na sljedeće: vođenje upravnog postupka i rješavanje u pojedinačnim upravnim stvarima iz oblasti državne pomoći; prikupljanje, obradu i praćenje podataka o planiranoj državnoj pomoći; razvojni i normativno-pravni poslovi koji se odnose na pripremu prijedloga rješenja iz oblasti državne pomoći; kontrolu usklađenosti prijavljene državne pomoći sa Zakonom o kontroli državne pomoći (prethodna kontrola); procjenu usklađenosti državne pomoći odnosno davanje mišljenja na predložene akte (šeme) koje potencijalno mogu predstavljati državnu pomoć, pokretanje ispitnog postupka u vezi sa potencijalnom državnom pomoći; kontrolu usklađenosti dodijeljene državne pomoći i namjenskog korišćenja dodijeljene državne pomoći sa Zakonom o kontroli državne pomoći (naknadna kontrola); postupanje u slučajevima neposredne kontrole korišćenja dodijeljene državne pomoći; prikupljanje podataka o korišćenju i efektima dodijeljene državne pomoći; praćenje realizacije i efekata dodijeljene državne pomoći; naganje povraćaja nezakonite i neusklađene državne pomoći; pripremu zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka nadležnom sudu i/ili prekršajnih naloga; davanje mišljenja na zahtjev organa državne uprave, nadležnog organa lokalne samouprave i pravnog lica koje upravlja i raspolaže sredstvima iz javnih prihoda i državnom imovinom u skladu sa zakonom u pripremi propisa i drugih akata kojima se uređuju pitanja u vezi dodjele državne pomoći, kao i u postupku njihovog donošenja; vođenje evidencije državne pomoći; promovisanje i podsticanje unapređenja sistema kontrole državne pomoći; kontrolu sprovođenja naloženih mjera; pripremanje stručne osnove za izradu nacrtu zakona i podzakonskih akata iz oblasti državne pomoći; praćenje usklađenosti zakona i podzakonskih propisa kako iz oblasti državne pomoći tako i onih na osnovu kojih se potencijalno može dodijeliti državna pomoć, sa standardima i regulativama Evropske unije; stručne, tehničke i administrativne poslove za rad Agencije; ostvarivanje saradnje sa međunarodnim organizacijama nadležnim za kontrolu državnih pomoći; priprema godišnjeg izvještaja o dodijeljenoj državnoj pomoći i podnošenje istog Savjetu Agencije; dostavljanje godišnjeg izvještaja o dodijeljenoj državnoj pomoći Evropskoj komisiji; sačinjavanje i objavljivanje statističkih podataka o postupcima pred Agencijom; izradu izvještaja o radu Agencije u dijelu poslova ovog sektora; pripremu prijedloga godišnjeg programa rada u dijelu poslova Sektora i vršenje drugih poslova u skladu sa zakonom.

Shodno zakonskim ovlašćenjima i obavezama, sve započeti postupci pred Agencijom, kao i novi postupci koji se otvaraju, biće okončani u zakonom definisanom roku.

**Rok:** Kontinuirano

## 2.3. MEĐUNARODNA SARADNJA

### 2.3.1. Aktivnosti na polju međunarodne saradnje kao i članstvo u međunarodnim organizacijama i asocijacijama

Sadržaj aktivnosti:

Aktivnosti koje obavlja Međunarodna saradnja Agencije za zaštitu konkurencije će se u narednom periodu odnositi na unapređenje kontinuirane saradnje i odnosa sa drugim državnim i međunarodnim organizacijama, prevashodno o pitanjima koja se tiču zaštite konkurencije na tržištu i kontrole državne pomoći. Međunarodna saradnja će se bazirati i na uspostavljanju većeg broja bilateralnih saradnji u cilju uspostavljenja kooperacije sa nadležnim institucijama za politike konkurencije i državne pomoći sa zemljama članica Evropske unije. Uspostavljanjem saradnje sa nadležnim agencijama i tijelima za konkurenciju i državnu pomoć zemalja članica EU, obezbjeđivaće se praktična podrška kroz prenošenje iskustva i prakse koja se primjenjuje na nivou EU. Fokus aktivnosti međunarodne saradnje u 2024. godini jeste potpisivanje memoranduma o saradnji sa nadležnim institucijama zemalja članica.

Nastavak i kontinuirano unapređenje uspješne saradnje Agencije sa međunarodnim organizacijama i institucijama predstavljaće predmet od značaja i tokom 2024. godine.

#### - **ICN – Međunarodna mreža tijela za zaštitu konkurencije**

Agencija je članica ICN – International Competition Network od 2007. godine. Saradnja u okviru ove mreže nastavila se i tokom 2023. godine. ICN je međunarodno tijelo isključivo posvećeno sprovođenju Zakona, čiji su članovi nacionalna i multinacionalna tijela za zaštitu konkurencije. ICN organizuje godišnje konferencije i radionice, kojim se želi pružiti prilika da se razgovara o projektima radnih grupa, oformljenih između članova ICN-a, kao i njihovom sprovođenju. Predstavници Agencije su po prvi put prisustvovali godišnjoj konferenciji Međunarodne mreže za konkurenciju. Planira se nastaviti saradnja u okviru ove mreže i tokom 2024. godine.

#### - **RCC:OECD-GVH**

Agencija je aktivna u projektima Regionalnog centra za konkurenciju u Budimpešti (RCC), koji predstavlja partnerski projekat Organizacije za ekonomsku saradnju i razvoj (OECD-a) i mađarskog tijela za zaštitu konkurencije (GVH), s ciljem pružanja pomoći u jačanju kapaciteta i sprovođenju politike zaštite konkurencije u regionima Istočne, Jugoistočne i Centralne Evrope, kroz organizovanje radionica za predstavnike tijela za zaštitu konkurencije. Kako su u tekućoj godini na obukama i seminarima uzeli učešće predstavnici Agencije, učestvovanje istih na budućim seminarima i radionicama RCC:OECD-GVH će se nastaviti i u toku 2024. godine.



- **Evropska energetska zajednica (EEZ)**

Agencija je potpisnica Ugovora o osnivanju EEZ mreže, zaključenog između tijela za zaštitu konkurencije regiona i Sekretarijata Evropske energetske zajednice, 23.11.2012. godine, u Beču. EEZ je usmjerena na investicije, ekonomski razvoj, sigurnost snabdijevanja energijom i socijalnu stabilnost i predstavlja prvi institucionalni projekat pokrenut od strane zemalja Jugoistočne Evrope koje nijesu članice EU. Evropska energetska zajednica mreža tijela za zaštitu konkurencije, služi kao platforma za promovisanje saradnje, razmjenu iskustava i razvijanje najbolje prakse u pogledu politike zaštite konkurencije, što će se nastaviti i u toku 2024. godine. Takođe, Agencija u toku III kvartala dostavlja Izvještaj o radu Agencije u dijelu zaštite konkurencije i državne pomoći, koji se odnosi na tržište energetike. Predstavnici Agencije posjetili su Evropsku energetska zajednicu i tom prilikom pregovarali o potencijalnom stažiranju službenika Agencije u Beču u oblasti državne pomoći. Dogovoreno je da, u skladu sa procjenom Agencije, bude upućen zvaničan zahtjev Zajednici na ovu temu, što će se realizovati u 2024. godini.

- **UNCTAD – Diskusiona grupa za međunarodnu saradnju**

Agencija je na dobrovoljnoj osnovi članica Diskusione grupe za međunarodnu saradnju UNCTAD (Konferencija UN za trgovinu i razvoj), koja broji preko 30 članova, uključujući organe za zaštitu konkurencije, međunarodne organizacije i razvojne partnere, koji su geografski zastupljeni u različitim regionima i podregionima širom svijeta.

Agencija je aktivna na polju saradnje i sa ostalim inostranim agencijama i drugim tijelima nadležnim za područje zaštite konkurencije, međunarodnim organizacijama i institucijama, kao što su Svjetska banka, Evropska banka za obnovu i razvoj – EBRD i dr.

- **Ostalo / Upitnici**

Agencija aktivno učestvuje u radu međunarodnih platformi i organizacija i kada je u pitanju dostavljanje relevantnih informacija, te će i u narednom izvještajnom periodu popunjavati upitnike za potrebe izrade *Handbook of Competition Enforcement Agencies* – Priručnika o tijelima za zaštitu konkurencije (iz cijelog svijeta) i *Handbook of Competition Economics* – Priručnika za ekonomiju u konkurenciji *Global Competition Review-a* (GCR), koji predstavlja vodeći svjetski časopis iz oblasti konkurencije, kao i upitnike za potrebe projekata UNCTAD-a, OECD-a i CEFTA-e.

- **STO (WTO) – Pregled trgovinskih politika**

Rješenjem u skladu sa Zaključkom Vlade iz 2017. godine Agencija za zaštitu konkurencije je članica Radne grupe za sprovođenje procesa pregleda trgovinskih politika, praćenje i implementaciju pravne tekovine i obaveza preuzetih članstvom u Svjetskoj trgovinskoj organizaciji.



- **Pomoć i podrška Agenciji procesu pristupanja EU i monitoring EU projekta**

Agencija ima intenzivnu saradnju sa Delegacijom Evropske unije u Podgorici, kroz redovno dostavljanje izvještaja o aktivnostima u pogledu zakonodavnog napretka, implementacije, administrativnih kapaciteta, međunarodne saradnje, te ostalih aktivnosti. Kontinuirana saradnja će biti nastavljena i u toku 2024. godine.

Od ključnog značaja za uspješnu koordinaciju pretpristupnog procesa i pregovora u okviru poglavlja 8 – *Konkurencija* svakako jeste komunikacija sa kolegama iz Evropske komisije, Generalnog direktorata za proširenje (DG NEAR) i Generalnog direktorata za konkurenciju (DG COMPETITION). U prethodnom periodu uspostavljena je direktna komunikacija sa kolegama iz DG NEAR-a o svim izazovima iz pregovaračkog procesa. Takođe, uspostavljena je direktna komunikacija sa predstavnicima DG COMPETITION-a koji su na raspolaganju za pružanje podrške oko rješavanja izazovnih slučajeva u oblastima konkurencije i državne pomoći.

IPA 2020 „**Provision of horizontal assistance for increasing the capacity of relevant institutions for harmonization and implementation of acquis in the area of competitiveness and innovation**“ je novi projekat kroz koji je komponenta 3 obuhvatila oblasti konkurencije i državne pomoći koje predstavljaju veći dio aktivnosti planiran kroz ovaj projekat (ostale dvije komponente obuhvataju usluge i akreditaciju i standardizaciju). Cilj projekta je da pruži neophodnu podršku na planu ispunjenja završnih mjerila u pregovaračkom poglavlju 8 – *Konkurencija* i prijevremenog zatvaranja predmetnog poglavlja. Pod okriljem ovog projekta su realizovane sljedeće aktivnosti: radionice posvećene davaocima državne pomoći; obuke u oblasti konkurencije posvećena sudijama i tužiocima, radionice na temu sanacije i restrukturiranja državne pomoći, radni doručak sa predstavnicima medija i dr. U narednom periodu planira se nastavak aktivnosti, koje ostvaruju izuzetan pozitivan efekat.

U skladu sa unapređenjem bilateralne saradnje sa zemljama članicama, a u cilju ispunjenja jedne od preporuka sa Pododbora za unutrašnje tržište i konkurenciju održanog 2022. godine u Briselu, nakon potpisivanja memoranduma o saradnji između Agencije za zaštitu konkurencije sa jedne strane i Ministarstva za ekonomska pitanja i klimatsku akciju SR Njemačke i *Bundeskartellamt*-a sa druge u narednom periodu će biti realizovana obuka službenika Agencije kroz planirane aktivnosti u skladu sa Radnim planom koji će biti sproveden tokom 2024. godine. Radni plan se sastoji od pet različitih komponenti od kojih su četiri posvećene konkurenciji a jedna državnoj pomoći. Takođe, planiraju se aktivnosti na konkretnim potezima u smislu realizacije potpisanih bilateralnih saradnji sa: Saveznom Republikom Njemačkom, Republikom Austrijom, Mađarskom, itd.

**Rok:** Kontinuirano



Tabela redovnih i tekućih aktivnosti za 2024. godinu

<b>I KVARTAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Izvještaj o radu Agencije za zaštitu konkurencije za 2023. godinu</li><li>➤ Plan javnih nabavki za 2024. godinu</li><li>➤ Godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola</li><li>➤ Akcioni plan za privremeno zatvaranje pregovaračkog poglavlja 8 - Konkurencija</li><li>➤ Izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare i preduzetim mjerama</li><li>➤ Završni račun budžeta</li></ul>
<b>II KVARTAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći u 2023. godini</li><li>➤ Izvještaj o sprovođenju plana integriteta</li><li>➤ Kvartalni finansijski izvještaj</li><li>➤ I prilog Izvještaju o Crnoj Gori za 2024. godinu</li></ul>
<b>III KVARTAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Mapa puta za privremeno zatvaranje pregovaračkog poglavlja 8 – Konkurencija</li><li>➤ Polugodišnji finansijski izvještaj</li><li>➤ II Prilog Izvještaju o Crnoj Gori za 2024. godinu</li></ul>
<b>IV KVARTAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Devetomjesečni finansijski izvještaj</li><li>➤ Finansijski plan za 2025. godinu</li><li>➤ Program rada Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu</li></ul>

### 3. MATERIJALNO, TEHNIČKO I KADROVSKO OSPOSOBLJAVANJE

#### Unapređenje administrativnih kapaciteta Agencije

Poštujući odredbe Zakona o zaštiti konkurencije i Zakona o kontroli državne pomoći i njima definisane nadležnosti Agencije, određuje se obaveza konstantnog usavršavanja, usklađivanja zakonodavnog okvira sa okvirom EU, kao i ulaganja u postojeće i sticanje novih znanja zaposlenih u Agenciji.

U toku kalendarske 2024. godine, posvetiće se pažnja i relizaciji programa stručnog usavršavanja i sticanja novih znanja zaposlenih u Agenciji, kako bi mogli efikasno odgovoriti na izazove u svakodnevnom radu. U tom smislu planirano je i dalje kontinuirano





osposobljavanje postojećih, ali i povećanje broja zaposlenih predviđenih Kadrovskim planom za 2024. godinu.

Takođe, saglasno Izmijenjenom kadrovskom planu za 2023. godinu, po osnovu kojeg je u toku 2023. godine pokrenuta procedura raspisivanja tri (3) javna oglasa za službenike, odnosno jedan (1) javni konkurs za zamjenika direktora, isti će biti realizovani u I kvartalu 2024. godine. Na taj način, jačanjem kadrovskih kapaciteta Agencije radi se na njenom pospješivanju prema nivou koji mora biti na nivou kapaciteta agencija EU.