



**CRNA GORA  
AGENCIJA ZA ZAŠTITU KONKURENCIJE**

**PROGRAM RADA  
AGENCIJE ZA ZAŠTITU KONKURENCIJE  
ZA 2025. GODINU**

*Podgorica, decembar 2024. godine*



## Sadržaj:

1. UVOD.....	3
2. AKTIVNOSTI.....	5
2.1. NORMATIVNE AKTIVNOSTI.....	5
2.2. REDOVNE I TEKUĆE AKTIVNOSTI.....	6
2.2.1. Izvještaj o radu Agencije za zaštitu konkurencije za 2024. godinu.....	6
2.2.2. Plan javnih nabavki za 2025. godinu.....	6
2.2.3. Godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola.....	7
2.2.4. Izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare i preduzetim mjerama....	7
2.2.5. Izvještaj o sprovođenju plana integriteta .....	8
2.2.6. Godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći u 2024. godini .....	8
2.2.7. Akcioni plan za privremeno zatvaranje pregovaračkog poglavlja 8.....	9
2.2.8. Finansijski plan za 2026. godinu.....	9
2.2.9. Program rada Agencije za zaštitu konkurencije za 2026. godinu. ....	10
2.2.10. Kvartalni, polugodišnji i devetomjesečni finansijski izvještaji, kao i Završni račun za prethodnu godinu.....	10
2.2.11. Izrada Kadrovskeg plana.....	10
2.2.12. Godišnji plan rada u oblasti državne pomoći u 2025. godini .....	11
2.2.13. Poslovi iz oblasti zaštite konkurencije .....	12
2.2.14. Poslovi iz oblasti kontrole državne pomoći.....	12
2.3. MEĐUNARODNA SARADNJA.....	14
2.3.1. Aktivnosti na polju međunarodne saradnje kao i članstvo u međunarodnim organizacijama i asocijacijama.....	14
3. MATERIJALNO, TEHNIČKO I KADROVSKO OSPOSOBLJAVANJE .....	16



## 1. UVOD

Zakonom o zaštiti konkurencije definisane su nadležnosti Agencije za zaštitu konkurencije (u daljem tekstu: Agencija), njen status i izvori finansiranja, kao nezavisnog državnog organa koji ima svojstvo pravnog lica.

Usvajanje Programa rada Agencije za zaštitu konkurencije propisano je čl. 44 Zakona o državnoj upravi ("Sl. list CG", br. 78/18, 70/21 i 52/22) i čl. 19 st. 2 t. 23a) Zakona o zaštiti konkurencije ("Sl. list CG", br. 44/12, 13/18 i 145/21).

Program rada Agencije za zaštitu konkurencije zakonom propisan program, koji objedinjuje sve aktivnosti i radnje koje je neophodno sprovesti u narednoj godini, u skladu sa odredbama zakonskih i podzakonskih akata.

Agencija će tokom naredne godine nastaviti kontinuirano djelovanje i rad na izvršavanju zakonom definisanih obaveza, obavljajući djelatnosti i poslove u skladu sa Zakonom o zaštiti konkurencije i Zakonom o kontroli državne pomoći ("Sl. list CG", br. 12/18). Takođe, obavljanje poslova iz nadležnosti Agencije se izvršava i u skladu sa svim podzakonskim aktima koji detaljnije uređuju odredbe zakona iz područja kontrole državne pomoći i politike i prava zaštite konkurencije.

Sektori zaštite konkurencije i državne pomoći u narednom periodu se moraju kontinuirano razvijati, stoga se na unapređenje konkurencije i državne pomoći mora posebno djelovati, i to iz sljedećih razloga:

- zakonodavni okvir iz obje oblasti se mora ažurno usklađivati i razvijati u skladu sa zakonodavnim okvirima na nivou EU;
- Agencija u svom radu pruža značajne rezultate primjenom normi kontrole državne pomoći i antimonopolske politike;
- administrativni kapaciteti se i u narednom periodu moraju pospješiti i biti u na nivou kapaciteta agencija EU.

Definisani cilj Agencije koji se postavlja za narednu godinu, jeste njena aktivnost i jačanje primjena pravila zaštite konkurencije, sa tendencijom otklanjanja značajnih ograničenja konkurencije koja se pojavljuju na tržištima. Kao sljedeći prioritet jeste intenzivna komunikacija sa Evropskom komisijom, ali i nastavak saradnje sa Evropskom mrežom za zaštitu konkurencije i tijelima za zaštitu konkurencije drugih država. Na međunarodnom planu, Agencija će kontinuirano uspješno saradivati sa relevantnim međunarodnim orgizacijama, kao što su: RCC, OECD-om, GVH i ICN-om, a sve u cilju potpune i pravilne primjene propisa Evropske unije.

U narednom periodu, dodatno će se intenzivirati saradnja Agencije sa resornim ministarstvima, kako u daljem upoznavanju istih sa nacionalnim zakonodavstvom iz



oblasti zaštite konkurencije i državne pomoći, tako i u uključenosti istih u usklađivanje nacionalnog zakonodavstva sa pravnim tekovinama EU. Navedeno iz razloga jer i oblast zaštite konkurencije i državne pomoći koje su u nadležnosti Agencije, predstavljaju jedan od značajnijih instrumenata i stubova stvaranja i jačanja jedinstvenog ekonomskog prostora, te će Agencija i u narednom periodu istrajno raditi na stvaranju i unapređenju uslova na tržištu Crne Gore.

Kako u prethodnom, tako i u narednom periodu, transparentnost i provjerljivost informacija o radu i angažovanju Agencije, kao i podizanju svijesti u javnosti o ulozi Agencije, biće i u toku 2025. godine predstavljeno posredstvom dostupnih kanala, a u prvom redu organizovanjem konferencija, predavanja, seminara, ali i medijskim i internet predstavljajima.

Saglasno odredbama člana 19 Zakona o zaštiti konkurencije, Agencija u okviru svojih nadležnosti:

- 1) prati i analizira uslove konkurencije na tržištu i tržištima pojedinih privrednih sektora;
- 2) utvrđuje metode istraživanja konkurencije;
- 3) odobrava izuzeća od zabrane pojedinih sporazuma i odobrava koncentracije učesnika, pod propisanim uslovima i rješava u drugim pitanjima, u skladu sa ovim zakonom;
- 4) preduzima mjere prema učesnicima i udruženjima učesnika za učinjene povrede konkurencije na tržištu ili preduzima mjere radi sprečavanja nastanka ili prestanka povrede i otklanjanja štetnih posljedica po učesnike i potrošače;
- 5) vrši kontrolu usklađenosti državne pomoći sa zakonom kojim se uređuje državna pomoć (prethodna kontrola);
- 6) vrši kontrolu usklađenosti dodjele i korišćenja dodijeljene državne pomoći sa zakonom kojim se uređuje državna pomoć (naknadna kontrola);
- 7) prati realizaciju i efekte dodijeljene državne pomoći;
- 8) nalaže povraćaj nezakonite i neusklađene državne pomoći;
- 9) prikuplja i obrađuje podatke o planiranoj državnoj pomoći;
- 10) prikuplja podatke o korišćenju i efektima dodijeljene državne pomoći;
- 11) vodi evidencije državnih pomoći;
- 12) podnosi godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći Vladi i Skupštini Crne Gore (u daljem tekstu: Skupština);
- 13) podnosi godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći Evropskoj komisiji;
- 14) daje mišljenja na zahtjev organa državne uprave, nadležnog organa lokalne samouprave i pravnog lica koje upravlja i raspolaže sredstvima iz javnih prihoda i državnom imovinom u skladu sa zakonom u pripremi propisa i drugih akata kojima se uređuju pitanja u vezi dodjele državne pomoći, kao i u postupku njihovog donošenja;
- 15) promovise i podstiče unapređenje sistema kontrole državne pomoći;



- 16) daje mišljenje o primjeni propisa u oblasti zaštite konkurencije i državne pomoći;
- 17) priprema stručne osnove za izradu zakona i podzakonskih akata iz oblasti zaštite konkurencije i državne pomoći;
- 18) utvrđuje visinu naknade za odlučivanje u skladu sa ovim zakonom, uz saglasnost Vlade;
- 19) vodi upravni postupak i rješava u pojedinačnim upravnim stvarima;
- 20) podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka nadležnom sudu i/ili izdaje prekršajne naloge u skladu sa zakonom kojim se uređuju prekršaji;
- 21) daje mišljenja u vezi sa važećim propisima, koji utiču ili mogu uticati na konkurenciju i o tome obavještava javnost;
- 22) formira ekspertska i savjetodavna tijela za potrebe sprovođenja ovog zakona;
- 23) saraduje sa međunarodnim i nacionalnim organizacijama i institucijama u oblasti konkurencije i državne pomoći;
- 23a) donosi godišnji program rada;
- 24) podnosi Vladi i Skupštini izvještaj o radu za prethodnu godinu;
- 25) podnosi Vladi finansijski plan za narednu godinu;
- 26) objavljuje statističke podatke i vodi evidenciju o odobrenim i prijavljenim koncentracijama;
- 27) kontroliše sprovođenje mjera naloženih rješenjem;
- 28) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

## **2. AKTIVNOSTI**

### **2.1. NORMATIVNE AKTIVNOSTI**

Kako je to zakonom i podzakonskim aktima definisano, obavljanje poslova iz oblasti zaštite konkurencije na tržištu Crne Gore predstavlja jednu od najznačajnijih aktivnosti Agencije, a koja se prije svega odnosi na: utvrđivanje zabranjenih sporazuma, procjenu pojedinačnih izuzeća sporazuma od zabrana procjenu koncentracija, utvrđivanje zloupotrebe dominantnog položaja, kao i sektorske analize.

Takođe, pored naprijed navedenih aktivnosti, glavni dio aktivnosti Agencije obuhvataju poslovi iz oblasti državne pomoći, koji uključuje prethodnu i naknadnu kontrolu. Sektor za kontrolu državne pomoći primjenjuju onaj zakonodavni okvir iz ove oblasti, koji su usklađeni sa pravilima na nivou EU.

Organ državne uprave nadležan za poslove ekonomije, saglasno odredbama Zakona o zaštiti konkurencije, vrši poslove koji se odnose na pripremu propisa iz oblasti konkurencije. Poslove koji se odnose na pripremu propisa iz oblasti državne pomoći vrši organ državne uprave nadležan za poslove finansija.



## **2.2. REDOVNE I TEKUĆE AKTIVNOSTI**

### **2.2.1. Izvještaj o radu Agencije za zaštitu konkurencije za 2024. godinu**

Sadržaj aktivnosti:

U skladu sa članom 19 stav 2 tačka 24 Zakona o zaštiti konkurencije, Agencija podnosi Vladi i Skupštini Izvještaj o radu za prethodnu godinu. Članom 25a stav 2 Zakona o zaštiti konkurencije propisano je da je Agencija dužna da do kraja prvog kvartala tekuće godine, podnese Vladi izvještaj o radu za prethodnu godinu koji sadrži prikaz izvršavanja zakona i drugih propisa, podatke o realizaciji ciljeva iz programa rada državne agencije, ocjenu stanja i mjera koje su preduzete za unapređenje stanja i finansijski izvještaj.

**Pravni osnov:** članovi 19 i 25a Zakon o zaštiti konkurencije

**Rok:** I kvartal 2025. godine

### **2.2.2. Plan javnih nabavki za 2025. godinu**

Sadržaj aktivnosti:

Članom 38 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“, br. 74/19, 3/2023, 11/23, 84/24) propisana je obaveza naručioca da je dužan da u toku postupka javne nabavke preduzima mjere kojim se sprečavaju i otklanjaju posljedice koruptivnih aktivnosti.

Takođe, istim zakonom je obavezno evidentiranje slučajeva kojim se sprečavaju i otklanjaju posljedice koruptivnih aktivnosti, sačinjavanje službene zabilješke i podnošenje prijave nadležnim državnim organima radi preduzimanja mjera u skladu sa zakonom.

Članom 38 stav 3 Zakona propisana je obaveza dostavljanja izvještaja o sadržaju evidencije o sukobu interesa, odnosno kršenju antikorupcijskog pravila i metodologiju analize rizika u vršenju kontrole u postupcima javnih nabavki, radi proaktivnog djelovanja u prevenciji i ranom otkrivanju koruptivnih radnji i drugih djela.

Članom 84 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“, br. 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24), propisano je da je naručilac dužan da do 31. januara tekuće finansijske godine sačini i dostavi plan javnih nabavki organu državne uprave nadležnom za poslove javnih nabavki, radi objavljivanja na ESJN.



Članom 212 stav 1 Zakona o javnim nabavkama propisano je da će se novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 eura do 10.000,00 eura kazniti za prekršaj pravno lice, ako:

- ne dostavi izvještaj o analizi rizika u vršenju kontrole u postupcima javnih nabavki i evidenciju o sukobu interesa, odnosno kršenju antikorupcijskih pravila
- ne sačini i ne dostavi plan javnih nabavki Ministarstvu radi objavljivanja na ESJN do 31. januara tekuće finansijske godine

Članom 212 stav 2 Zakona o javnim nabavkama propisano je da će se za prekršaje iz ovog člana kazniti i odgovorno lice u pravnom licu, u državnom organu, organu državne uprave, organu lokalne samouprave i lokalne uprave novčanom kaznom u iznosu od 150,00 eura do 1.000,00 eura.

**Pravni osnov:** članovi 38 i 84 Zakona o javnim nabavkama  
**Rok:** do 31.01.2025. godine

### **2.2.3. Godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola**

Sadržaj aktivnosti:

Shodno članu 18 stav 1 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru ("Sl. list CG", br. 75/18) i članu 2 Pravilnika o sadržaju godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola i načinu izvještavanja br. 05-18385 od 20.11.2019. godine, rukovodilac subjekta dužan je da nadležnom ministarstvu dostavi godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola do 15. februara tekuće za prethodnu godinu.

**Pravni osnov:** član 18 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru i član 2 Pravilnika o sadržaju godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola i načinu izvještavanja  
**Rok:** do 15. februara 2025. godine

### **2.2.4. Izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare i preduzetim mjerama**

Sadržaj aktivnosti:

Shodno članu 53 stav 1 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru ("Sl. list CG", br. 75/18) i članu 3 stav 1 i članu 4 stav 1 Pravilnika o načinu uspostavljanja sistema za otkrivanje i postupanje po obavještenjima o sumnjama na



prevare u javnom sektoru ("Sl. list CG", br. 71/19), rukovodilac subjekta dužan je da nadležnom ministarstvu dostavi godišnji izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare i preduzetim mjerama do 15. februara tekuće za prethodnu godinu.

**Pravni osnov:** član 53 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru, članovi 3 i 4 Pravilnika o načinu uspostavljanja sistema za otkrivanje i postupanje po obavještenjima o sumnjama na prevare u javnom sektoru

**Rok:** do 15. februara 2025. godine

### **2.2.5. Izvještaj o sprovođenju plana integriteta**

Sadržaj aktivnosti:

Shodno članu 81 stav 1 Zakona o sprečavanju korupcije ("Sl. list CG", br. 54/24), Agencija je dužna da do 15. aprila tekuće godine za prethodnu godinu dostavi Agenciji za sprečavanje korupcije izvještaj o sprovođenju plana integriteta.

Članom 108 Zakona o sprečavanju korupcije propisano je da će se novčanom kaznom od 1.000 eura do 20.000 eura kazniti za prekršaj pravno lice, ako ne dostavi izvještaj o sprovođenju Plana integriteta do 15. aprila tekuće godine za prethodnu godinu. Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu, državnom organu, organu državne uprave, organu lokalne uprave i lokalne samouprave novčanom kaznom od 500 eura do 2.000 eura.

**Pravni osnov:** član 81 Zakon o sprečavanju korupcije

**Rok:** do 15. aprila 2025. godine

### **2.2.6. Godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći u 2024. godini**

Sadržaj aktivnosti:

Saglasno odredbama člana 25a st. 3 i 4 Zakona o zaštiti konkurencije, davalac državne pomoći dužan je da Agenciji do 15. marta tekuće za prethodnu godinu dostavi podatke o dodijeljenoj državnoj pomoći, a na osnovu podataka dobijenih od davaoca državne pomoći, Agencija sačinjava godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći u prethodnoj godini, koji dostavlja Vladi i Skupštini do kraja drugog kvartala tekuće godine, radi upoznavanja. Na osnovu člana 25a stav 5 Zakona o zaštiti konkurencije, Agencija dostavlja izvještaj iz stava 4 ovog člana Evropskoj komisiji, u skladu sa obavezama preuzetim potvrđenim međunarodnim ugovorom.

**Pravni osnov:** član 25a Zakon o zaštiti konkurencije,

**Rok:** kraj II kvartala 2025. godine





### **2.2.7. Akcioni plan za privremeno zatvaranje pregovaračkog poglavlja 8**

Izrada i implementacija Akcionog plana koji jasno utvrđuje prioritetne zadatke u okviru pregovaračkog poglavlja 8, koji su neophodni za ispunjavanje završnih mjerila.

**Rok:** kontinuirano

### **2.2.8. Finansijski plan za 2026. godinu**

Sadržaj aktivnosti:

Članom 25 stav 2 Zakona o zaštiti konkurencije, propisano je da se finansijski plan podnosi Vladi na saglasnost, najkasnije do 1. novembra tekuće za narednu godinu. Članom 25 stav 4 i 5 istog zakona propisano je da ukupni troškovi Agencije obuhvaćeni finansijskim planom ne mogu biti veći od neophodnih troškova potrebnih za uspješno sprovođenje zakona. Agencija je dužna da svoje finansijsko poslovanje organizuje i vodi u skladu sa propisima kojima se uređuje poslovanje budžetskih potrošačkih jedinica

**Pravni osnov:** član 25 Zakon o zaštiti konkurencije

**Rok:** do 1. novembra 2025. godine

### **2.2.9. Program rada Agencije za zaštitu konkurencije za 2026. godinu**

Sadržaj aktivnosti:

Članom 44 stav 2 Zakona o državnoj upravi ("Sl. list CG", br. 78/18, 70/21 i 52/22) propisano je da Savjet državne agencije donosi statut državne agencije, godišnji program rada i finansijski plan, podzakonske propise, podnosi izvještaj o radu i finansijski izvještaj, imenuje i razrješava direktora državne agencije i obavlja druge poslove koji se odnose na upravljanje agencijom utvrđene zakonom.

Članom 19 tačka 23a) Zakona o zaštiti konkurencije, propisano je da Agencija u okviru svojih nadležnosti donosi godišnji program rada. Članom 22 stav 1 tačka 4b) Zakona propisano je da direktor Agencije predlaže Savjetu Agencije godišnji program rada i finansijski plan, dok je članom 20f stav 1 tačka 2 propisano da Savjet Agencije donosi godišnji program rada i finansijski plan Agencije.

**Pravni osnov:** Član 44 Zakon o državnoj upravi

Član 19 Zakon o zaštiti konkurencije

**Rok:** do 31. decembra 2025. godine



### **2.2.10 Kvartalni, polugodišnji i devetomjesečni finansijski izvještaji, kao i Završni račun za prethodnu godinu**

Sadržaj aktivnosti:

Pravilnikom o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave ("Sl. list CG", br. 23/14, 71/19 i 47/24) propisana je izrada kvartalnih, polugodišnjih i devetomjesečnih izvještaja, kao i Završnog računa za prethodnu godinu.

**Pravni osnov:** Pravilnik o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave

**Rok:** Završni račun budžeta do 28. februara 2025. godine

Kvartalni finansijski izveštaj do 15.04.2025. godine

Polugodišnji finansijski izvještaj do 15.07.2025. godine

Devetomjesečni finansijski izvještaj do 15.10.2025. godine

### **2.2.11. Izrada Kadrovskog plana**

Sadržaj aktivnosti:

Članom 149 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19, 8/21 i 37/22), propisano je se Kadrovski plan donosi za kalendarsku godinu, u roku od 30 dana od dana donošenja zakona o budžetu, a sadrži projekcije za naredne dvije godine.

**Pravni osnov:** član 149 Zakona o državnim službenicima i namještenicima;

**Rok:** u roku od 30 dana od dana donošenja Zakona o budžetu

### **2.2.12. Godišnji plan rada u oblasti državne pomoći u 2025. godini**

Sadržaj aktivnosti:

Shodno članu 20f stav 1 tačka 8 Zakona o zaštiti konkurencije, Savjet Agencije utvrđuje godišnji plan rada u oblasti državne pomoći.

**Pravni osnov:** član 20f Zakon o zaštiti konkurencije

**Rok:** I kvartal 2025.godine



### 2.2.13. Poslovi iz oblasti zaštite konkurencije

Sadržaj aktivnosti:

Zakonom o zaštiti konkurencije definisani poslovi koji se vrše u okviru Sektora za zaštitu konkurencije odnose na sljedeće:

- utvrđivanje metoda istraživanja konkurencije praćenje i analiziranje uslova konkurencije na tržištu i tržištima pojedinih definisanih privrednih sektora;
- izrade sektorskih ili internih analiza po nalogu ili neposredno u cilju praćenja promjena na tržištima, analize uslova konkurencije, primjedbi učesnika na tržištu i korisnika usluga;
- saradnju sa regulatorima, nadležnim organima i organizacijama koji vrše nadzor nad izvršenjem uslužnih djelatnosti na teritoriji Crne Gore, strukovnim i drugim profesionalnim udruženjima kojima se vrši regulisanje uslova obavljanja određenih djelatnosti, Centralnom bankom, Agencijom za nadzor osiguranja;
- CInMED i FZOCG, saradnje 3 sa nadležnim organima i organizacijama na planu obezbjeđivanja nesmetanog razvoja tržišta, a sa ciljem analiza uslova konkurencije na tržištima;
- pripremanje prijedloga mjera prema učesnicima i udruženjima učesnika za učinjene povrede konkurencije ili radi njihovog sprečavanja, prestanka već nastale povrede i otklanjanja štetnih posljedica po učesnike i potrošače;
- prikupljanja podataka značajnih za utvrđivanje činjenica u postupku zaštite konkurencije i u tom cilju vršenja neposrednog uvida u poslovne prostorije, na zemljištu ili vozilima stranke ili drugog učesnika u postupku;
- prikupljanje podataka u cilju utvrđivanja dominantnog položaja pojedinih učesnika na tržištu sa izradom analize i zaključkom analize;
- prikupljanje podataka u cilju utvrđivanje relevantnog tržišta proizvoda i usluga sa izradom analize i zaključkom analize;
- analiziranje akata i radnji kojima se vrši ili može vršiti povreda konkurencije i predlaganje mjera iz oblasti zabranjenih sporazuma, zloupotrebe dominantnog položaja, koncentracija i pojedinačnih izuzeća sa izradom analize i zaključkom analize;
- vođenje upravnog postupka iz oblasti zabranjenih sporazuma, zloupotrebe dominantnog položaja određenih učesnika na tržištu, procjene koncentracija, izuzeća pojedinih sporazuma od zabrane i koncentracija kojima se sprečava, ograničava ili narušava konkurencija ili slobodan razvoj otvorene ekonomije, a naročito stvaranje odnosno jačanje dominantnog položaja na tržištu;
- pripremanje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka za podnošenje nadležnom organu i/ili izdavanja prekršajnih naloga u skladu sa zakonom kojim se uređuje prekršaj;
- pripremanje prijedloga mišljenja o primjeni propisa u oblasti zaštite konkurencije;
- pripremanje prijedloga mišljenja u vezi sa važećim propisima koji utiču ili mogu uticati na konkurenciju;



- saradnju sa međunarodnim organizacijama, mrežama i institucijama koje se bave zaštitom konkurencije; uspostavljanju i održavanju regionalne saradnje;
- prikupljanje, obrada i analiziranje podataka u cilju utvrđivanja usaglašene prakse između učesnika na tržištu sa izradom analize i zaključkom analize;
- prikupljanje podataka u cilju vršenja analize u postupku izjašnjenja na inicijative za utvrđivanje povrede konkurencije;
- pripremanje izvještaja, protokola, sporazuma, memoranduma i međunarodnih dokumenata o saradnji sa međunarodnim institucijama;
- praćenje propisa i primjenu prakse EU u oblasti zaštite konkurencije; izradu izvještaja o radu Agencije iz djelokruga poslova Sektora;
- praćenje poslovne politike, akata i radnji kojima se vrši ili može vršiti povreda konkurencije;
- kontrole sprovođenja mjera naloženih rješenjem Agencije;
- pripremu predloga godišnjeg programa rada u dijelu poslova Sektora;
- objavljivanje statističkih podataka, kao i vršenje drugih poslova u skladu sa zakonom.

Shodno zakonskim ovlašćenjima i obavezama, sve započeti postupci pred Agencijom, kao i novi postupci koji se otvaraju, biće okončani u zakonom definisanom roku.

**Rok:** Kontinuirano

#### **2.2.14. Poslovi iz oblasti kontrole državne pomoći**

Sadržaj aktivnosti:

Zakonom o kontroli državne pomoći definisani su poslovi kontrole državne pomoći koji se obavljaju u okviru Sektora za kontrolu državne pomoći odnose na sljedeće:

- vođenje upravnog postupka i rješavanje u pojedinačnim upravnim stvarima iz oblasti državne pomoći;
- prikupljanje, obradu i praćenje podataka o planiranoj državnoj pomoći;
- razvojni i normativno-pravni poslovi koji se odnose na pripremu prijedloga rješenja iz oblasti državne pomoći;
- kontrolu usklađenosti prijavljene državne pomoći sa Zakonom o kontroli državne pomoći (prethodna kontrola);
- procjenu usklađenosti državne pomoći odnosno davanje mišljenja na predložene akte (šeme) koje potencijalno mogu predstavljati državnu pomoć,
- pokretanje ispitnog postupka u vezi sa potencijalnom državnom pomoći;
- kontrolu usklađenosti dodijeljene državne pomoći i namjenskog korišćenja dodijeljene državne pomoći sa Zakonom o kontroli državne pomoći (naknadna kontrola); postupanje u slučajevima neposredne kontrole korišćenja dodijeljene državne pomoći;



- prikupljanje podataka o korišćenju i efektima dodijeljene državne pomoći; praćenje realizacije i efekata dodijeljene državne pomoći;
- nalaganje povraćaja nezakonite i neusklađene državne pomoći;
- pripremu zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka nadležnom sudu i/ili prekršajnih naloga;
- davanje mišljenja na zahtjev organa državne uprave, nadležnog organa lokalne samouprave i pravnog lica koje upravlja i raspolaže sredstvima iz javnih prihoda i državnom imovinom u skladu sa zakonom u pripremi propisa i drugih akata kojima se uređuju pitanja u vezi dodjele državne pomoći, kao i u postupku njihovog donošenja;
- vođenje evidencije državne pomoći; promovisanje i podsticanje unapređenja sistema kontrole državne pomoći;
- kontrolu sprovođenja naloženih mjera;
- pripremanje stručne osnove za izradu nacрта zakona i podzakonskih akata iz oblasti državne pomoći;
- praćenje usklađenosti zakona i podzakonskih propisa kako iz oblasti državne pomoći tako i onih na osnovu kojih se potencijalno može dodijeliti državna pomoć, sa standardima i regulativama Evropske unije;
- stručne, tehničke i administrativne poslove za rad Agencije;
- ostvarivanje saradnje sa međunarodnim organizacijama nadležnim za kontrolu državnih pomoći;
- priprema godišnjeg izvještaja o dodijeljenoj državnoj pomoći i podnošenje istog Savjetu Agencije;
- dostavlja godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći Evropskoj komisiji;
- sačinjavanje i objavljivanje statističkih podataka o postupcima pred Agencijom;
- izradu izvještaja o radu Agencije u dijelu poslova ovog sektora;
- pripremu prijedloga godišnjeg programa rada u dijelu poslova Sektora i vršenje drugih poslova u skladu sa zakonom.

Shodno zakonskim ovlašćenjima i obavezama, sve započeti postupci pred Agencijom, kao i novi postupci koji se otvaraju, biće okončani u zakonom definisanom roku.

**Rok:** Kontinuirano

## 2.3. MEĐUNARODNA SARADNJA

### 2.3.1. Aktivnosti na polju međunarodne saradnje kao i članstvo u međunarodnim organizacijama i asocijacijama

#### Sadržaj aktivnosti:

Aktivnosti koje obavlja Odjeljenje za međunarodnu saradnju i informisanje medija Agencije za zaštitu konkurencije će se u narednom periodu odnositi na unapređenje kontinuirane saradnje i odnosa sa drugim državnim i međunarodnim organizacijama, prevashodno o pitanjima koja se tiču zaštite konkurencije na tržištu i kontrole državne pomoći. Međunarodna saradnja će se bazirati i na uspostavljanju većeg broja bilateralnih saradnji u cilju uspostavljanja kooperacije sa nadležnim institucijama za politike konkurencije i državne pomoći zemalja članica Evropske unije.

Uspostavljanjem saradnje sa nadležnim agencijama i tijelima za konkurenciju i državnu pomoć zemalja članica EU obezbjeđivaće se praktična podrška kroz prenošenje iskustva i prakse koja se primjenjuje na nivou EU. Akcenat aktivnosti međunarodne saradnje u 2025. godini jeste potpisivanje memoranduma o saradnji sa nadležnim institucijama zemalja članica.

Nastavak i kontinuirano unapređenje uspješne saradnje Agencije sa međunarodnim organizacijama i institucijama predstavljaće predmet od značaja i tokom 2025. godine, od kojih se ističu:

- **ICN – Međunarodna mreža za konkurenciju**
  - o ICN je međunarodno tijelo isključivo posvećeno sprovođenju Zakona, čiji su članovi nacionalna i multinacionalna tijela za zaštitu konkurencije.
- **Organizacija za ekonomsku saradnju i razvoj – OECD:**
  - o Agencija je aktivna u projektima Regionalnog centra za konkurenciju u Budimpešti (*Regional Competition Centre – RCC*), koji predstavlja partnerski projekat Organizacije za ekonomsku saradnju i razvoj (*Organization for Economic Co-operation and Development – OECD*) i mađarskog tijela za zaštitu konkurencije (*Gazdasági Versenyhivatal – GVH*).
- **Evropska energetska zajednica (EEZ):**
  - o Agencija je potpisnica Ugovora o osnivanju EEZ mreže, zaključenog između tijela za zaštitu konkurencije regiona i Sekretarijata Evropske energetske zajednice 23.11.2012. godine, u Beču. EEZ je usmjerena na investicije, ekonomski razvoj, sigurnost snabdijevanja energijom i socijalnu stabilnost i predstavlja prvi institucionalni projekat pokrenut od strane zemalja Jugoistočne Evrope koje nijesu članice EU.
- **UNCTAD – Diskusiona grupa za međunarodnu saradnju:**
  - o Agencija je na dobrovoljnoj osnovi članica Diskusione grupe za međunarodnu saradnju Konferencije UN za trgovinu i razvoj (*United Nations Conference on Trade and Development – UNCTAD*).



- **Svjetska trgovinska organizacija (STO):**
  - o Pregled trgovinskih politika Rješenjem u skladu sa Zaključkom Vlade iz 2017. godine Agencija za zaštitu konkurencije je članica Radne grupe za sprovođenje procesa pregleda trgovinskih politika, praćenje i implementaciju pravne tekovine i obaveza preuzetih članstvom u STO.
- **Pomoć i podrška Agenciji procesu pristupanja EU i monitoring EU:**
  - o Agencija ima intenzivnu saradnju sa Delegacijom Evropske unije u Podgorici, kroz redovno dostavljanje izvještaja o aktivnostima u pogledu zakonodavnog napretka, implementacije, administrativnih kapaciteta, međunarodne saradnje, te ostalih aktivnosti. Kontinuirana saradnja će biti nastavljena i u toku 2025. godine.
  - o Od ključnog značaja za uspješnu koordinaciju pretpristupnog procesa i pregovora u okviru poglavlja 8 – *Konkurencija* svakako jeste komunikacija sa Evropskom komisijom, Generalnog direktorata za proširenje (DG NEAR) i Generalnog direktorata za konkurenciju (DG COMPETITION). Takođe, intenziviraće se komunikacija sa predstavnicima DG COMPETITION-a koji su na raspolaganju za pružanje podrške oko rješavanja izazovnih slučajeva u oblastima konkurencije i državne pomoći.
  - o IPA 2020 projekat „**Povećavanje kapaciteta institucija nadležnih za harmonizaciju i implementaciju EU zakonskog okvira u oblasti konkurentnosti i inovativnosti**“ (*Increasing the capacity of institutions harmonising and implementing of EU acquis in the area of competitiveness and innovation*) je projekat kroz koji je komponenta 3 obuhvatila oblasti konkurencije i državne pomoći koje predstavljaju veći dio aktivnosti planiran kroz ovaj projekat (ostale dvije komponente obuhvataju usluge i akreditaciju i standardizaciju). Cilj projekta je da pruži neophodnu podršku na planu ispunjenja završnih mjerila u pregovaračkom poglavlju 8 – *Konkurencija* i uslovnog zatvaranja predmetnog poglavlja. U narednom periodu planira se nastavak aktivnosti, koje ostvaruju izuzetan pozitivni efekat.

Tokom 2024. godine uspostavljena je saradnja sa kompanijom WeGlobal koja sprovodi **Policy and Legal Advice Centre (PLAC)** projekat, podržanog od strane Evropske unije. Kroz projekat je i objavljen analitički dokument pod naslovom „Procjena nedostataka sudskih kapaciteta u Crnoj Gori u oblastima pravila konkurencije i kontrole državne pomoći“. Nastavak saradnje će i tokom 2025. godine rješavati pitanja od zajedničkog značaja, kao što je procjena finansijskog stanja u oblasti konkurencije i državne pomoći na putu zatvaranja ovog poglavlja.

U skladu sa unapređenjem **bilateralne saradnje sa zemljama članicama**, a u cilju ispunjenja jedne od preporuka sa Pododbora za unutrašnje tržište i konkurenciju održanog 2022. godine u Briselu, nastavljeno je jačanje mreže partnerskih institucija koje mogu pozitivno uticati na efikasniju realizaciju završnih mjerila u poglavlju 8 – *Konkurencija*.

**Rok:** Kontinuirano



### **3. MATERIJALNO, TEHNIČKO I KADROVSKO OSPOSOBLJAVANJE**

#### **Unapređenje administrativnih kapaciteta Agencije**

U skladu sa definisanim normama Zakona o zaštiti konkurencije i Zakona o kontroli državne pomoći, koji određuju obaveze i nadležnosti Agencije, kao prioriteta aktivnost za naredni period jeste kontinuirano usklađivanje zakonodavnog okvira sa okvirom EU, primjena pravila o zaštiti konkurencije i kontrole državne pomoći, kao i podizanje svijesti u javnosti o značaju nadležnosti Agencije.

Tokom naredne 2025. godine, posebna pažnja će se posvetiti stvaranju uslova za sticanje novih znanja i kompetencija zaposlenih u Agenciji, kako bi mogli efikasno odgovoriti na izazove pri obavljanju radnih zadataka. U tom smislu planirano je i dalje jačanje administrativnih kapaciteta, kako bi se adekvatno odgovorilo radnim izazovima, ali i poštovala preporuke međunarodnih partnera.

Rješavanje administrativnih kapaciteta biće prioriteta i u narednoj godini, na način što će Kadrovskim planom za 2025. godinu, a u skladu sa odobrenim budžetom od strane Ministarstva finansija, biti pojačani sa nekoliko novih službenika kako Sektor za kontrolu državne pomoći, tako i Sektor za zaštitu konkurencije.

Kada je u pitanju tehničko osposobljavanje, nakon što je tokom 2024. godine formirano novo Odjeljenje za informatičke poslove, stvorili su se preduslovi za dalje unapređenje procesa rada koje će rezultirati povećanjem efikasnosti rada sistema i vršenja drugih poslova u skladu sa zakonom.





Tabela redovnih i tekućih aktivnosti za 2025. godinu

<b>I KVARTAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Izvještaj o radu Agencije za zaštitu konkurencije za 2024. godinu</li><li>➤ Plan javnih nabavki za 2025. godinu</li><li>➤ Godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola</li><li>➤ Akcioni plan za privremeno zatvaranje pregovaračkog poglavlja 8 - konkurencija</li><li>➤ Izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare i preduzetim mjerama</li><li>➤ Završni račun budžeta</li></ul>
<b>II KVARTAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći u 2024. godini</li><li>➤ Izvještaj o sprovođenju Plana integriteta</li><li>➤ Kvartalni finansijski izvještaj</li><li>➤ I prilog Izvještaju o Crnoj Gori za 2025. godinu</li></ul>
<b>III KVARTAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Polugodišnji finansijski izvještaj</li><li>➤ II Prilog Izvještaju o Crnoj Gori za 2025. godinu</li></ul>
<b>IV KVARTAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Devetomjesečni finansijski izvještaj</li><li>➤ Finansijski plan za 2026. godinu</li><li>➤ Program rada Agencije za zaštitu konkurencije za 2026. godinu</li></ul>